

REUNION REFONTE CLOCHE DE BUTTEAUX

LE 8/11/19

Présents : BECART Bernard Ghyslaine - BERTHELIN Dominique – BOUCHERON Martine – CHAINTRON Arlette - FUSIBAY Joelle - MILONGO Eléna - VALLET Joelle

Excusés : BELTRAMELLI Gilbert – FOURREY Michel – JARDEL Marie-Hélène - PREVOST Patrick

LE POINT DES COMPTES

versé à la fondation (9819)

après déduction des frais 8760

Abondement fondation 1600

La région

En complément fondation)

3650 en attente versement

Sur compte Foyer rural 4796

SOIT 18 806 €

Le point sur les courriers envoyés aux donateurs et aux entreprises travaillant pour la commune ?
faire le point avec Michel

OUVERTURE EGLISE JOURNEES DU PATRIMOINE

5 visiteurs

(20 € recettes et un donateur 40 €)

COMPTE RENDU CONCERT DU 25 OCTOBRE

Résultat 696.30 € annoncé par Brigitte sur compte foyer et 80.00 versés directement (annonce résultat Michel 776.30 €)

compris le pot à la sortie (87 €), les boissons et pâtisseries ayant été offertes aux choristes.

Décision de verser à l'ensemble vocal la somme de 100 € que le chef de chœur reverse pour une action caritative, faire faire chèque par Brigitte accompagné d'un courrier de remerciement

LE SALON DU 24/11/2019

Exposants

LOUDIN Ludo : pas le temps, avait pourtant prévu un projet

VEGA : pas de réponse quant aux macarons

COUVREUR Serge : pas de nouvelle

FOURREY Jean Pierre : tableaux

LEMONNIER Magalie : photos

MILONGO Elena : ouvrage crochet tricots enfants

VULLIEZ Anaïs : bières - aquarelles Butteaux

PREVOST Patrick Christiane : poteries- miel – pain d'épice

VALLET joelle- sur ce stand vendre

les mugs, les cartes postales '(quelques uns de LA CHAUSSEE en plus)

Liste des confitures :	MICHEL F	11 ananas mangue	
		4 gelées pommes	
	DOMINIQUE	10 reine claudie – mirabelles	
	JOELLE V	3 prunes	
	ARLETTE	8 pêches	
	MARTINE	3 pots figues	
		2 pots abricots	
		1 gelée groseilles	
		2 pots mures	
		3 pots tomates vertes – citron – orange	Soit 47 pots

FOURREY Michel – pourrait se charger de distribuer et commenter les bons de souscription (difficile à la caisse)

BERTHELIN Dominique : déco de Noël

Compris les couronnes de Noël DOMINIQUE – MARTINE – JOELLE F

Les sachets de lavande de Ghislaine

CHAINTRON Arlette : Objets quilling

FUSIBAY Joelle : couture créative et patchwork

FUSIBAY Camille : bijoux fantaisie - couture

BOUCHERON Martine : peinture sur toiles

VEDRINE Michèle : photos

Publicité

Radio France Bleu (Arlette enverra modèle affiche par mail)

Yonne républicaine : Michel s'en chargera

office de tourisme : Michel s'en chargera

Les affiches ont été rectifiées et distribuées (Dominique demande à ERIC d'en placer sur des supports en bois sur les routes)

JESSICA : envoyer à tout le groupe l'affiche en numérique pour diffuser à son réseau personnel
Y rajouter vivien.fossez@gmail.com qui se charge de la diffusion événement face book et ratata du florentinois , Vivien souhaite qu'on lui communique un texte d'accompagnement de l'affiche à diffuser

Organisation

D'avantage de grilles (CHEU – ST FLORENTIN) pour ne pas masquer les tables

un sens de circulation – voir Eric pour réalisation pancartes « sens de la visite »

ERIC ira chercher tout le matériel les jours précédents, tout sera en place dans la salle le vendredi

Pour MAGALIE, peut-être prévoir un petit stand à l'entrée et ses prises de vues dans le local de la réserve où elle disposera de plus de place et qu'elle éclairera comme elle le souhaite. Dommage qu'elle n'était pas présente pour en discuter.

ELENA souhaite juste une petite table

Salon de thé

4 petites tables à CHEMILLY salon de thé (2 à 3 personnes)

Prévoir une ou deux plus grandes

Le long du bar, prévoir une grande table pour exposer les produits à vendre

Demander à BRIGITTE fond de caisse

Apporter des pelles à tartes,

Envisager l'achat de petits cartons (comme intérieur de boîte gâteau) pour les personnes emportant des parts de gâteau (voir si le Foyer a la carte métro)

Confection salé sucré demandée à tous les participants de la commission et aux exposants
Découper toutes les parts d'avance de taille correcte, et si possible une petite étiquette «indiquant c'est quoi ? »

Voir si Yvette et Dominique R feraient des crêpes et Brigitte un gâteau

Alain C nous fournit minimum 12 bouteilles de cidre (vendu 5 € la bouteille et 1 € le verre)

Si des bières sont consommées au bar, elles seront encaissées au bar, et ANAIS nous fournira le détail à lui rembourser le soir

DOMINIQUE B fera les affiches de tarifs

Café – Thé – Cidre 1 €

Chocolat 1 €50

Sodas 2 €

Prévoir achat de grandes bouteilles d'eau vendu 0.50 € le verre

Tartes salées – sucrées

Crêpes 1 €

Horaires

Préparatifs **le samedi 23 à 14 h (pas avant)**

Ouverture salon **le 24 à 10 h, préparatifs à 9 h**

Tarifs

Surtout chaque vendeur n'encaisse rien

mais doit rédiger un ticket clair sur lequel apparaît le nom du vendeur , le produit et le tarif

il le remet à l'acheteur

et il ne donnera le produit acheté que lorsque l'acheteur l'aura payé, c'est-à-dire reviendra avec le ticket tamponné

A chaque exposant de calculer son prix en fonction du fait qu'il conservera 70 % et que 30 % seront reversés à l'action pour la cloche, (chacun ayant la possibilité de laisser plus)

Le stand confitures concernant plusieurs producteurs, il est impératif de mettre des pastilles de couleur ou autre repères sur les pots, et que JOELLE remette un ticket avec le nom pour la caisse, de même pour les couronnes et la lavande

Dominique environ 8 couronnes – Joelle 3 ou 4 – Martine 4 ou 5 – à vendre entre 25 et 40 € selon la taille

Ghislaine a fixé son prix de vente de sachets lavandes à 2 € (elle en a 22)

Les 47 pots de confitures seront vendus 3 € chaque

Caisse

2 personnes : Marie – Hélène et Martine

Un fond de caisse demandé à BRIGITTE

Prévoir un tampon pour signaler que l'article est payé pour que la personne puisse le récupérer au stand (plus rapide que la perforation)

Préparation d'un tableau excel additionnant d'une part le montant par exposant (prévoir une colonne mairie pour les muggs et les cartes) et d'autre part le montant par acheteur – enregistrement directement sur ordinateur pour éviter les reports et risques d'erreurs
MARTINE le prépare avec Marie-Hélène, ordinateur portable Martine

Brigitte pourra-t-elle être là pour les chèques en fin d'après-midi ?

A voir si on enregistre les 30 % comme un don défiscalisable, dans ce cas on fait un chèque de et la personne nous reversera un chèque de 30 % au titre de don.

Prochaine réunion : peut-être en décembre, date à définir

Des idées : quand le stock de muggs sera vendu, Ghislaine propose l'idée d'un porte-clés